

Personalien

Name(n)	Vorname(n)	<input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/> männl.
Geburtsdatum	Geburtsort (Ort und Land)	
Nationalität(en)	Muttersprache(n)	
Für USA-Aufenthalte: Pass Nr.	Pass-Ausstellungsort	Pass-Gültigkeitsdatum
Adresse		
PLZ	Ort	Land
Privattelefon	Natel	Tel. Geschäft
Fax	E-mail	
Ungefähre Sprachstufe	Beruf / gegenwärtige Ausbildung	Arbeitgeber / Schule
Wie haben Sie von Kaplan gehört?		
Kontaktadresse für Notfälle während Ihres Aufenthaltes		
Für Kursteilnehmer unter 18 geben Sie bitte folgendes an:		
- Name und Vorname des gesetzlichen Vertreters		
- Adresse des gesetzlichen Vertreters		
- Telefonnummer(n) des gesetzlichen Vertreters		

Schule und Kursart

Bitte wählen Sie Ihr Kursprogramm auf der entsprechenden Schulseite aus. Falls Sie mehr als eine(n) Schule/Kurs wählen, füllen Sie ebenfalls den Punkt 2 aus.

1) Kursart	Anzahl Lektionen pro Woche
Kursbeginn	Anzahl Wochen
Destination	
2) Kursart	Anzahl Lektionen pro Woche
Kursbeginn	Anzahl Wochen
Destination	
Falls Examenskurs, welcher	<input type="checkbox"/> FCE (First) <input type="checkbox"/> CAE (Advanced) <input type="checkbox"/> CPE (Proficiency) <input type="checkbox"/> TOEFL <input type="checkbox"/> IELTS <input type="checkbox"/> Andere
Berufsbezogenes Programm	<input type="checkbox"/> OPUS Kurs und bezahlter Job <input type="checkbox"/> Vollzeit-Praktikum <input type="checkbox"/> Teilzeit-Praktikum
Ich buche vor meinem Sprachaufenthalt einen "Kaplan Live Online Passport Kurs":	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Unterkunft

Ankunftsdatum	Abreisedatum
Bitte geben Sie die Art / den Namen der Unterkunft an (siehe entsprechende Schulseite):	
Zimmertyp	<input type="checkbox"/> Doppel/Dreier <input type="checkbox"/> Einzel
Bemerkungen (z.B. Allergien, Diäten, Krankheiten, Tierallergien)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Falls ja, welche?	Rauchen Sie? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Andere Leistungen

Möchten Sie die Kaplan Kranken- und Unfallversicherung abschliessen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein (Falls nicht, müssen Sie Ihre eigene Versicherung haben.)
(Diese Versicherung kann durch Kaplan nur für Aufenthalte in den USA, Kanada, GB, Australien und Neuseeland abgeschlossen werden)	
Möchten Sie die Kaplan Rücktrittsversicherung abschliessen? (Rücktritt vor Abreise)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Möchten Sie, dass Kaplan Ihren Transfer bucht?	Bei Ankunft <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Bei Abreise <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein (Bitte geben Sie uns Ihre Ankunftsdetails unten an)
Möchten Sie, dass Kaplan Ihren Flug bucht?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Geplantes Ankunftsdatum:	Geplantes Abreisedatum:

Erklärung/Unterschrift

Ich habe die allgemeinen Geschäftsbedingungen auf Seiten 85-86 gelesen und akzeptiert.
Ich bevollmächtige Kaplan, im Falle eines medizinischen Notfalles für mich oder mein Kind unter 18 die notwendigen Schritte zu unternehmen.

Unterschrift	Ort / Datum
Unterschrift der Eltern/des gesetzlichen Vertreters (für Minderjährige unter 18 Jahren)	Ort / Datum

Bitte senden Sie dieses Formular per Post, Fax oder e-mail an:
Kaplan Schweiz, Petit-Chêne 11, 1003 Lausanne, Fax 021 311 60 32, e-mail: info.schweiz@kaplaninternational.com

Allg. Geschäftsbedingungen

ANMELDUNG

1. Anmeldung: Bitte senden Sie das Anmeldeformular auf Seite 87 per Fax, e-mail oder Post an das Kaplan Büro in Lausanne. Die Anmeldegebühr sowie eine Anzahlung von CHF 500.- sind auch bei einer allfälligen Annullierung fällig und werden nicht rückvergütet. Ihre persönlichen Daten werden gemäss unserer Datenschutzpolitik bearbeitet, siehe www.kaplaninternational.com/privacy/

Bitte beachten Sie, dass für unsere "Live Online" Kurse zusätzliche Bedingungen gelten. Diese sind auf www.kaplaninternational.com/liveonline ersichtlich.

Rücktrittsversicherung vor Abreise: Kosten CHF 80.- (Aufenthalt 1-19 Wochen) oder CHF 160.- (Aufenthalt 20 Wochen+), gültig im Falle von Krankheit/Unfall/Todesfall des Studenten oder eines nahen Familienmitgliedes, oder im Kriegsfall. Sie garantiert (mit Arzzeugnis) die komplette Rückerstattung der Kurs- und Unterkunfts-kosten, ausser den Servicegebühren (siehe "Rückerstattung der Kursgebühren"). Falls Sie Ihre eigene Rücktrittsversicherung haben (z.B. TCS ETI), wird die Kaplan-Gebühr nicht verrechnet.

2. Zahlungsfrist: Spätestens 30 Tage vor Kursbeginn müssen alle Kursgebühren vollständig bezahlt sein. Erfolgt eine Anmeldung weniger als 30 Tage vor Kursbeginn, sind die Gebühren sofort fällig. Falls die vollständige Zahlung nicht vorliegt, werden Sie am Kurs nicht zugelassen.

3. Visum: Jeder Student ist für die rechtzeitige Einholung des Visums, die entsprechenden Gebühren und die Vorlage eines gültigen Reisepasses für die ganze Aufenthaltsdauer selbst verantwortlich. Wir empfehlen Ihnen, die Webseiten der jeweiligen Botschaften für vollständige Informationen zu Visa- und Aufenthaltsbestimmungen zu konsultieren.

GB: Alle Kursteilnehmer, die nicht über einen Schweizer oder europäischen Pass verfügen, müssen ein Studentenvisum einholen. Bitte erkundigen Sie sich bei der Britischen Botschaft nach den neuen Vorschriften.

Irland/Kanada: Falls ein Visum nötig ist, erhalten Sie von uns ein Schreiben zur Vorlage bei der Visumsbeantragung.

USA: Ein Studentenvisum F1 ist in den meisten Fällen erforderlich. Nach Erhalt Ihrer Zahlung senden wir Ihnen das Formular I-20 "Certificate of Eligibility" zu. Verlangen Sie danach einen Termin bei der U.S. Botschaft in Bern.

AUS/NZ: Die offizielle Kursbestätigung („Confirmation of Enrolment“) wird von der Schule erst nach Erhalt der kompletten Kursgebühr sowie (nur für Australien) der unterzeichneten Vertragsbedingungen ausgestellt.

4. Kuriergebühren: Wenn Sie sich für einen Kurs in den USA weniger als 30 Tage vor Kursbeginn anmelden, berechnen wir **USD 50** Kuriergebühren für die Zustellung der Visumsunterlagen.

5. Reise- und Krankenversicherung: Alle Studenten müssen über eine Reise- und Krankenversicherung für die gesamte Dauer ihres Aufenthalts im Ausland verfügen. Wir empfehlen Ihnen, die von Kaplan angebotene Reise- und Krankenversicherung abzuschliessen. Wenn Sie diese nicht abschliessen, müssen Sie der Schule bei Ihrer Ankunft eine englische Übersetzung Ihrer eigenen Krankenversicherung vorlegen. Sie müssen für Ihre persönlichen Effekten über eine eigene Versicherung verfügen.

Australien: Alle Kursteilnehmer mit Studentenvisum müssen die australische „Overseas Student Health Cover“ (OSHC) abschliessen, eine Krankenversicherung für überseeestudenten in Australien. Die Kosten in Höhe von **AUD 40/Monat** für die obligatorische OSHC müssen bezahlt werden, bevor das Visum ausgestellt wird. Die OSHC wird für die Kursdauer + 4 zusätzliche Wochen berechnet (= Dauer des Visums).

6. Gesundheitsnachweis: Jegliche physische oder psychische Krankheiten, Allergien oder Behinderungen, die sich auf den Kursablauf, Unterkunft oder die Gesundheit von Mitschülern oder Mitarbeitern auswirken könnten, oder spezielle Unterkunfts- resp. Pflegebedürfnisse müssen auf der Anmeldung angegeben werden. Kaplan behält sich das Recht vor, in schweren Fällen die nötigen Massnahmen zu ergreifen, eine Anmeldung zu verweigern oder einen Teilnehmer aus dem Programm zu verweisen. Eine allfällige Rückvergütung unterliegt dem Ermessen von Kaplan.

7. Kursgebühren: Kursgebühren beinhalten die Gebühren für Unterricht, die Orientierungsveranstaltung, Computer- und Internetnutzung, Einstufungstest und Lernkontrolle und ein Kaplan Zertifikat nach Beendigung des Kurses. Kaplan behält sich die Ausstellung eines Abschlusszertifikats vor, falls die Gebühren nicht vollständig beglichen sind oder falls der Teilnehmer die Schulregeln nicht beachtet.

8. Zusätzliche Dienstleistungen: Sonstige Dienstleistungen (Transfer, Reise, Wäschewaschen, Telefonkosten, Ausflüge, Kosten durch Krankheit, spezielle Diäten, Prüfungsgebühren, Wechsel der Unterkunft und Umbuchung) sind extra zu erstatten, ausser sie seien bereits speziell verrechnet worden.

9. Unterbringung im Doppelzimmer: Kaplan behält sich das Recht vor, Studenten in gewissen Fällen in Einzelzimmern zum entsprechenden Tarif anstatt in Doppelzimmern unterzubringen.

10. Minderjährige unter 18 Jahren: Der Unterricht in den Kaplan Schulen richtet sich an Erwachsene (ausser in unseren speziellen Ferienkursen für Jugendliche). Teilnehmer im Alter von 16 und 17 Jahren werden zusammen mit 18-jährigen und älteren Studenten unterrichtet. Die Unterkunft von Minderjährigen unter 18 Jahren muss von Kaplan genehmigt werden, und in gewissen Ländern (insbesondere Australien/ Neuseeland) sind der Kaplan Flughafentransfer sowie eine Vormundschaftsgebühr obligatorisch. Alle Teilnehmer unter 18 Jahren müssen vor Kursbeginn ein "Minor Authorization Form" und zusätzlich in Kanada eine "Health Declaration" und "Excursion Waiver" vorweisen.

GB/Irland: Das Gesetz verlangt für Minderjährige eine von den Erziehungsberechtigten unterzeichnete Vollmacht und eine "Authorisation of Emergency Medical Treatment" (Vollmacht im Fall von medizinischen Notfällen).

11. Flug durch Kaplan: Kaplan Lausanne bietet Flüge zu bestmöglichen Konditionen an. Kaplan wirkt als Vermittler und übernimmt keinerlei Haftung für Änderungen seitens der Fluggesellschaft.

12. Transfer durch Kaplan: Wenn Sie diesen Service buchen, empfehlen wir Ihnen, uns Ihre Reisedaten bis mindestens 30 Tage vor Ankunft mitzuteilen. Falls Sie Ihren Flugplan ändern ohne uns dies mitzuteilen, kann der Transfer nicht rückerstattet werden. Falls Kaplan den Service nicht gewährleisten kann, wird nur die verrechnete Transfer-Summe rückerstattet.

ALLGEMEINE BEDINGUNGEN

1. Vorschriften: Alle Kaplan Studenten unterstehen den Gesetzen des Landes der gewählten Schule.

2. Ankunft und Abreise: Alle Unterkünfte sind ab dem Samstag oder Sonntag vor Kursbeginn und bis zum Samstagmorgen nach Kursende reserviert, wenn nicht anderweitig angegeben. Angefangene Wochen werden als komplette Wochen berechnet. Teilnehmer, die nach 22.30 Uhr oder vor 07.00 Uhr ankommen, müssen u.U. die erste Nacht in einem Hotel verbringen.

3. Verspätete Ankunft, Ferien oder Abwesenheit: Bei verspäteter Ankunft, Ferien oder Abwesenheit während des Kurses erfolgt keinerlei Rückerstattung. Absenzen können nicht durch eine kostenlose Verlängerung des Kurses ausgeglichen werden. In den Studienjahr und -semesterprogrammen sind Ferien an fixen Daten vorgesehen. Diese Daten können von den Teilnehmern nicht geändert werden. Ferien ausserhalb der fixen Daten werden als Absenz angesehen. Bei allen anderen Kursprogrammen können Ferien nach Kursbeginn nur nach Ermessen des Schulleiters erteilt werden. Dies kann eine Änderungsgebühr oder einen Absenz-Eintrag zur Folge haben.

4. Verpasste Mahlzeiten und Lektionen: Es erfolgt keine Rückerstattung von Mahlzeiten oder Lektionen, die aufgrund von Prüfungen, Ausflügen, Praktika, Orientierungsveranstaltungen oder sonstigen Verpflichtungen ausfallen.

5. Feiertage: Im Allgemeinen fällt der Unterricht an Feiertagen aus und die meisten Einrichtungen sind geschlossen. Kurse beginnen immer montags. Fällt der Feiertag auf einen Montag, beginnt der Unterricht dienstags. Für ausgefallenen Unterricht aufgrund von Feiertagen erfolgt keine Rückerstattung oder Kompensierung.

6. Campus-Einrichtungen: Teilnehmer an Kursen, die auf einem Universitäts- oder College-Campus stattfinden, werden darauf hingewiesen, dass die Campuseinrichtungen während der Universitätsferien nicht immer verfügbar sind.

7. Umbuchung: Für Umbuchungen vor Abreise (Änderung der Schule, der Daten, der Kursart oder der Unterkunft) wird eine Umbuchungsgebühr von **CHF 100** berechnet. Jede Umbuchung nach Kursbeginn muss mindestens 4 Wochen im Voraus angekündigt werden. Wenn Sie einen Teil des Kurses stornieren, eine andere Schule wählen, Kursdaten ändern oder die Unterkunft wechseln möchten, nachdem der Kurs begonnen hat, beträgt die Umbuchungsgebühr: **GBP60, EUR85, USD100, CAD100, AUD75, NZD75**. Diese Gebühr wird fällig, sobald die Umbuchung erfolgen soll. Kaplan ist nicht gehalten, Umbuchungen zu akzeptieren. Studenten des Studienjahres oder -semesters oder OPUS können während des Terms nicht in eine andere Kaplan Schule wechseln, sondern nur während der Ferien. Ein Wechsel an eine Destination mit niedrigeren Kosten bedingt keine Rückerstattung. Bei einem Wechsel an eine Schule mit höheren Programm- oder Unterkunfts-kosten muss der Preisunterschied vom Teilnehmer getragen werden. Jede Umbuchung muss durch den Schuldirektor genehmigt werden. Es wird keine Umbuchungsgebühr fällig, wenn Sie den Kurs verlängern möchten. Eine Ausnahme sind sehr

kurzfristige Unterkunftsverlängerungen in Kanada, bei welchen eine Neuplatzierungsgebühr von CAD 100 erhoben werden kann. Jede Umbuchung, welche die Unterrichtsdauer oder -intensität vermindert, wird als Beendigung und Neubuchung betrachtet und unterliegt der Regelung unter Punkt „Kursabbruch“ der Allg. Bedingungen.

8. Lektionsdauer: Jede Lektion dauert 45 Minuten, ausser es sei auf der Schulseite anders erwähnt. Die Kurse finden von Montag bis Freitag jeweils vormittags oder nachmittags mit variierenden Stundenplänen während des Jahres statt.

9. Einstufung: Wenn sich nach dem Einstufungstest am ersten Schultag herausstellt, dass der Student für den gebuchten Kurs nicht geeignet ist, dann behält sich die Schule das Recht vor, den Teilnehmer einem für sein Sprachniveau passenden Kurs zuzuordnen. Sollte für Studenten kein passender Kurs aus dem Angebot verfügbar sein, hat Kaplan das Recht, den Vertrag zu beenden. Wir behalten uns ausserdem das Recht vor, Kurse kurzfristig abzusagen, falls sich nicht genügend Teilnehmer angemeldet haben.

10. Programmänderungen: Kaplan behält sich das Recht vor, die jeweiligen Daten des Kursbeginns, der Stundenpläne und des Programms jederzeit zu ändern. Sollte der Kursbeginn vor Beginn des ersten Kurses geändert werden und der Teilnehmer kann dies nicht akzeptieren, werden alle Gebühren rückerstattet. Kaplan behält sich ebenfalls das Recht vor, einen Ersatz für die ursprünglich gebuchte Unterkunft zu stellen, sollte diese nicht mehr verfügbar sein.

11. Preise: Kaplan behält sich das Recht vor, in Ausnahmefällen Preis Anpassungen aufgrund von Wechselkurs- oder Steuererhöhungen, staatlichen Handlungen oder anderer Tatbestände ausserhalb Kaplans Kontrolle vorzunehmen. Die Preise gelten für alle Kurse ab 2012. Die Preise verstehen sich in der Landeswährung der entsprechenden Schule. Der Endbetrag Ihrer Rechnung wird zum Währungskurs des Datums der Buchungseingangs in Schweizer Franken umgerechnet. Der Wechselkurs wird auf der Rechnung ausgewiesen und kann nachträglich nicht mehr geändert werden.

12. Bücher und Kursmaterial: Diese werden Ihnen während des Kurses zur Verfügung gestellt. Eine Buchkaution (**GBP25, EUR35, USD40**) ist bei Kursbeginn fällig. Diese wird am Kursende zurückerstattet, wenn die Bücher in gutem Zustand zurückgegeben werden. In Kanada, Australien und Neuseeland wird eine geringe Gebühr für das Kursmaterial erhoben. In einigen speziellen Kursen und Partnerschulen kann es erforderlich sein, die Bücher zu kaufen.

13. Examenengebühren: Falls Sie ein offizielles Examen (z.B. Cambridge, TOEFL, IELTS) ablegen möchten, werden die Prüfungsgebühren und Bücher direkt an der Schule beglichen, gemäss den Vorgaben der Prüfungszentren.

14. Unterkunftskaution: Eine Kaution für die Wohnheim- oder Appartement-Unterkunft von bis zu **GBP250, EUR200, USD500, CAD600, NZD250-500 oder AUD250** kann bei Ankunft in GB, Irland, USA, Kanada, NZ und AUS fällig werden. Diese Kaution wird zurückerstattet, ausser im Falle von Beschädigung, Verlust oder zusätzlich notwendiger Reinigung. In gewissen Fällen wird die Kaution bei einer Stornierung zurückbehalten.

15. Schulverweis: Jeder Student, der eine strafbare Handlung begeht, die Regeln der Schule oder deren Verhaltenskodex verletzt, dessen Abwesenheitsquote zu hoch ist, der eine Zahlung versäumt, die direkt oder indirekt an Kaplan zu zahlen ist um einen Kurs zu besuchen, wird von der Schule verwiesen. Es werden keine Gebühren zurückerstattet und die Einwanderungsbehörde wird informiert. (Westaustralien: keine Erstattung für die ersten 20 Wochen Kurs, 40 % Erstattung für die folgenden 20 Wochen und 100 % Erstattung darüber hinaus).

Kaplan Verhaltensregeln: Alle Kaplan Studenten unterstehen den Vorschriften der gewählten Schule und deren Landes. Um optimale Lernverhältnisse zu gewährleisten, erwarten wir von unseren Kursteilnehmern, sich gegenüber den Kaplan-Mitarbeitern und Mitschülern stets rücksichtsvoll zu verhalten. Das Verhalten ist in folgenden Fällen unzulässig, wobei diese Liste nicht begrenzend ist: (1) Störung des Lernumfeldes (z.B. Obszönität, Belästigung, Gebrauch des Mobiltelefones in der Klasse usw.); (2) absichtliche Zerstörung, Missbrauch oder Diebstahl von Eigentum von Kaplan oder eines Schülers; (3) Gewalttätigkeit oder Drohung von Gewaltanwendung gegenüber eines Studenten oder Kaplan-Mitarbeiters oder deren Besitz; (4) missbräuchliche Verwendung von E-Mail oder Internet; (5) Missachtung des örtlichen Copyright- oder Strafrechts in Bezug auf die widerrechtliche Aneignung, das Kopieren oder das Abändern von copyright-geschützten Materialien.

16. Haftung: Die Haftung von Kaplan, ihrer Mitarbeiter, Niederlassungen und ihrer Vertreter im Fall von Nachlässigkeit, Vertragsbruch o.a. wird in jedem Fall auf den vom Studenten bezahlten Programmpreis begrenzt. Es wird keine Haftung für indirekte oder Folgeschäden übernommen.

17. Höhere Gewalt: Kaplan kann keine Haftung übernehmen, falls die vertraglich zugesicherten Leistungen infolge höherer Gewalt (z.B. Streik, Naturkatastrophen oder andere Gründe, die ausserhalb der Kontrolle von Kaplan liegen) nicht erbracht werden können.

18. Codes of practice: Kaplan hält sich an den "Code of Practice for the Pastoral Care of International Students", welcher vom neuseeländischen Erziehungsministerium veröffentlicht wurde, den "Australian National Code of Practice 2007" und den "Educational Services for Overseas Students Act 2000" (ESOS Act 2000). Informationen zu diesen "Codes" sind erhältlich auf www.minedu.govt.nz und www.aei.gov.au/AEI/ESOS.

19. Australien: Aspect Education Sydney Pty Ltd, WELS (Australia) Pty Ltd, Aspect ILA Perth Pty Ltd, Access Learning Institutes Pty Ltd und Kaplan Aspect Cairns Pty Ltd. handeln unter dem Namen Kaplan International Center Sydney City, Kaplan International Center Sydney Manly, Kaplan International Center Perth, Kaplan International Center Brisbane und Kaplan International Center Cairns. Die Anerkennung der Allg. Bedingungen hebt das Recht des Studenten nicht auf, gemäss dem australischen Konsumentenschutzrecht oder der allgemein gültigen australischen Gesetze rechtliche Schritte zu unternehmen. Zusätzliche Informationen und Unterlagen können auf unserer Webseite eingesehen werden: www.kaplaninternational.com.

20. Studentenvisum Australien/NZ/GB/USA: Inhaber von Studentenvisa müssen Kaplan zu jeder Zeit eine aktuelle Anschrift und Telefonnummer mitteilen, befriedigenden Lernfortschritt gewährleisten und eine Anwesenheitsquote von mindestens 80% (AUS/USA/NZ; 85% in New York) in ihren Kursen erreichen. Falls Sie in GB 10 Tage Unterricht fehlen, muss Kaplan Ihre Absenz der UKBA melden. Studenten, die ihren Kurs nicht antreten oder deren Anwesenheitsquote unter 80% (AUS/USA/NZ; 85% in New York) oder 10 Tagen Absenz (GB) liegt, werden dem "Department of Immigration and Citizenship (DIAC)" in Australien, dem New Zealand Immigration Services in NZ, dem Department of Homeland Security (DHS) in den USA oder der „The Border Agency“ in GB gemeldet. Informationen, über die Kaplan verfügt und die den Studenten identifizieren sowie Informationen bezüglich des Lernfortschritts eines Studenten, können der regionalen oder staatlichen Regierung Australiens, der britischen Regierung, ausgewiesenen Behörden, dem „Tuition Assurance Scheme“ (AUS), den Eltern der Studenten, Mitarbeitern und Vertretern von Kaplan und dem „ESOS Assurance Fund Manager“ (AUS) vorgelegt werden. Die Informationen können z.B. persönliche oder Kontaktdaten sein, Kursdaten oder -änderungen und Umstände eines vermuteten Verstosses durch den Studenten gegen die Visumsbestimmungen betreffen.

21. Gerichtsstand: Alle Vereinbarungen zwischen Kursteilnehmern und Aspect Language Schools Ltd. unterliegen dem Schweizer Recht. Der Gerichtsstand ist Lausanne, Schweiz.

RÜCKERSTATTUNGEN

Rückerstattungen werden von der Kaplan Vertretung vorgenommen, die ursprünglich Empfänger der gezahlten Gebühren war, auf das Bankkonto des Studenten in dem Land und in der Währung, in der die Gebühren ursprünglich bezahlt wurden. Alle schriftlich an Kaplan geltend gemachten Erstattungen werden innerhalb von 45 Tagen beglichen. Servicegebühren wie Anmeldegebühr, die Anzahlung von CHF 500, Kurierkosten, Unterkunfts- und Praktikumsplatzierungsgebühren, Versicherungsprämien, Flugkosten, Umbuchungsgebühren sowie in Kanada eine Stornogegebühr von CAD 100 werden nicht rückerstattet. Falls ein Kurs durch Kaplan beendet oder storniert werden sollte, wird die gesamte verbleibende Gebühr für die nicht erbrachten Leistungen rückerstattet.

ANNULLIERUNG UND VERSCHIEBUNG VOR ABREISE

Jede Annullierung muss schriftlich und eingeschrieben an Kaplan in Lausanne mitgeteilt werden. Eine volle Erstattung der Kurs- und Unterkunftsgebühren erfolgt bei Annullierung mehr als 7 Tage vor dem bei Ihrer Anmeldung gebuchten Ankunftsdatum, oder im Falle einer Visumsablehnung, nach schriftlicher Benachrichtigung und Vorlage der Visumsablehnung vor der Ankunft. In jedem Fall sind die Service-Gebühren (ausgenommen die Anzahlung von CHF 500) und evtl. Flugkosten nicht erstattungsfähig. Im Falle von Annullierungen, die weniger als 7 Tage vor dem gebuchten Ankunftsdatum erfolgen - inkl. Nichterscheinen - werden die Kurs- und Unterkunftsgebühren abzüglich einer Stornogegebühr in Höhe von einer Woche Unterkunfts-kosten (2 Wochen für Appartement- und Hostelunterkunft in Australien) und einer Kursannullierungsgebühr von EUR150, USD200, CAD200, AUD240 rückerstattet. In jedem Fall sind die Service-Gebühren und evtl. Flugkosten nicht erstattungsfähig. Falls Dokumente für den Visumsantrag erstellt wurden, werden die entsprechenden Einwanderungsbehörden informiert.

USA: Falls Sie vor Kursbeginn schriftlich annullieren und weder den Kurs noch die Unterkunft begonnen haben, werden die gesamten Kursgebühren rückvergütet, abzüglich der Service-Gebühren, bereits benützter Unterkunft, Campusgebühr und Transferkosten bis zu max. USD 500, sowie der Flugkosten. Bei Annullierung vor Kursbeginn, aber nach bereits erfolgter Einreise in die USA mit einem von Kaplan ausgestellten I-20 Formular, werden folgende Gebühren zurückbehalten: Bei Kursen von 1-11 Wochen: 4 Wochen Kurs- und Unterkunftsgebühren; bei Kursen von 12 Wochen oder mehr: 6 Wochen Kurs und Unterkunftsgebühren, sowie Service-Gebühren und Flugkosten.

Neuseeland (gemäss Bedingungen von NZQA und Kaplan):
- Kursdauer 13 Wochen oder länger: 75% Rückerstattung im Falle von Annullierungen oder Unterbrechungen vor oder während der ersten 10 Tage des Kurses. Nach dem 10. Tag erfolgt keine Rückerstattung mehr.
- Kursdauer 5 – 12 Wochen: 75% Rückerstattung im Falle von Annullierungen oder Unterbrechungen vor oder innerhalb der ersten 5 Tage des Kurses. Nach dem 5. Tag erfolgt keine Rückerstattung mehr.
- Kursdauer unter 5 Wochen: 50% Rückerstattung im Falle von Stornierungen oder Unterbrechungen vor oder innerhalb der ersten 2 Tage des Kurses. Nach dem 2. Tag erfolgt keine Rückerstattung mehr.

GB: Teilnehmer mit Studentenvisum: Nach Ausstellung des CAS, welches das Vollzeit-Studium bestätigt, wird keine Rückerstattung erteilt. Im Fall einer Visums-Ablehnung werden die Kursgebühren unter Abzug einer Bearbeitungsgebühr von GBP 150 sowie der Servicegebühren und Flugkosten rückerstattet, vorausgesetzt, dass folgende Unterlagen vorgelegt werden: (1) eine Kopie der Visums-Ablehnung (GV51), (2) falls der Student bereits in GB weilt, ein Beweis seiner Ausreise aus dem Land. Die Rückerstattung wird nur erteilt, wenn der Antrag innerhalb von 28 Tagen nach dem gebuchten Kursbeginn zusammen mit dem Beweismaterial unterbreitet wird. Falls das Visum von UKBA auf Grund betrügerischer oder falscher Unterlagen verweigert wurde, wird keine Rückerstattung erteilt. Teilnehmer mit Student Visitor Visa, oder Child Visitor Visa: Bei Annullierung weniger als 7 Tage vor Programmbeginn wird keine Rückerstattung erteilt. Bei Annullierung bis zu 7 Tage vor Programmbeginn werden alle Kurs- und Unterkunfts-kosten abzüglich der Servicegebühren und Flugkosten rückerstattet.

KURSUNTERBRECHUNG

"Kursunterbrechung" heisst, dass ein gebuchter Kurs vollständig oder teilweise inkl. etwaiger Verlängerungen beendet wird, nachdem er bereits begonnen hat. Bei der Festlegung der absolvierten Wochen zählt jede angefangene Woche, auch wenn der Student nur 1 Tag anwesend war, als ganze Woche. Bei der Berechnung der Rückerstattung von Langzeitkursen werden die bereits beanspruchten Wochen gemäss Broschüren-tarif für Kurzzeitkurse abgerechnet. In jedem Fall sind die Service-Gebühren inkl. Krankenversicherung nicht erstattungsfähig. Die Kursunterbrechung muss schriftlich an den Schuldirektor gerichtet werden. In gewissen Fällen wird bei Kursunterbrechung kein Kaplan Kurszertifikat ausgestellt.

Rückerstattung der Kursgebühren bei Kursunterbruch:

GB, Irland und Australien: Es werden keine Kursgebühren rückerstattet. Kursgebühren können nicht auf andere Studenten übertragen werden.

Kanada: Jegliche Kursunterbrechungen müssen durch die Studenten mit einer Frist von 4 Wochen an den Schuldirektor gerichtet werden. Die Rückvergütung wird im Anschluss an die Benachrichtigungsfrist wie folgt berechnet:
- nach Kursabsolvierung bis zu 10% der Programmdauer: Rückerstattung von 50% der verbleibenden Kursgebühren
- nach Kursabsolvierung von 11-29% der Programmdauer: Rückvergütung von 30% der verbleibenden Kursgebühren
- nach Kursabsolvierung von 30% und mehr der Programmdauer: keine Rückerstattung

USA: Jegliche Kursunterbrechungen von Englischkursen müssen durch die Studenten mit einer Frist von 4 Wochen an den Schuldirektor gerichtet werden. Es gelten die folgenden Bedingungen:

A) Rückerstattungen in Bezug auf Unterbrechungen von Kursen von 1-19 Wochen Dauer erfolgen nach Abzug der 4 Wochen Kursgebühren der Benachrichtigungsfrist wie folgt:
- während der ersten Woche: 75% der restlichen Kursgebühren
- während der zweiten Woche: 50% der restlichen Kursgebühren
- während der dritten Woche: 25% der restlichen Kursgebühren
- während der vierten Woche oder danach: keine Rückerstattung
B) Studienjahr und -semester sowie alle Englischkurse von 20 oder mehr Wochen Kursdauer: die Rückerstattung erfolgt nach Abzug der 4 Wochen Kursgebühren der

Benachrichtigungsfrist wie folgt:

- nach einer Woche und bis zur Hälfte des Kurses:
- 90% der verbleibenden Kursgebühren
- Nach Absolvierung von 50% des Kurses: keine Rückerstattung.

C) Prüfungsvorbereitungskurse inkl. iGRE®, iGMAT®, CAE und TOEFL® TAE: Rückerstattung:

- Nach der 1. Session* abvor der 2. Session*: 75% der Kursgebühren
- Nach 2 Sessionen* abvor der 3. Session*: 50% der Kursgebühren
- Nach 3 Sessionen*: Keine Rückerstattung

*Auf Grund der vielfältigen Auswahl der Kaplan Prüfungsvorbereitungen wird eine Session wie folgt definiert:

1) Eine Lektion mit einem Lehrer
2) Eine Session im Kaplan Multimediazenter
3) Training mit einem Online-Programm
4) Eine Beratungs- /Unterstützungs-Sitzung
5) Gebrauch des Studienmaterials zum Eigenstudium

Neuseeland: Für den Kursunterbruch in NZ gelten die gleichen Bedingungen wie für die Kursannullierung - siehe oben.

Bei Inhabern eines Studentenvisums werden in allen Fällen die Einwanderungsbehörden avisiert.

Rückerstattung der Unterkunft:

GB, Irland, USA, Kanada, AUS, NZ: Die Benachrichtigung muss mittels einer Frist von 4 Wochen (oder 8 Wochen für rabattierte Unterkunfts-pakete bei Semester-, OPUS oder Jahresprogrammen) schriftlich an den Schuldirektor erfolgen. Die verbleibenden Unterkunftsgebühren werden rückerstattet, abzüglich der Frist und der Umbuchungsgebühr des betreffenden Landes. Bei Kursunterbrechungen während der 2. Kurshälfte wird keine Rückerstattung gezahlt, ausser in Kanada, Neuseeland und Australien.

Diese Allgemeinen Bedingungen beziehen sich auf alle Kaplan Schulen und Colleges inkl. Kaplan PLI. Sie unterliegen Abweichungen infolge Änderungen der örtlichen Vorschriften. Im Fall einer Abweichung würden Sie zum Zeitpunkt der Buchung informiert.

ALLG. GESCHÄFTSBEDINGUNGEN FÜR PARTNERSCHULEN

Besondere Bedingungen gelten für Sprachkurse in Deutschland, Frankreich, Italien, Spanien, Malta, Costa Rica, der Dominikanischen Republik, China und Russland.

RÜCKERSTATTUNGEN

Rückerstattungen werden von Kaplan Schweiz vorgenommen. Alle schriftlich an Kaplan geltend gemachten Erstattungen werden innerhalb von 45 Tagen beglichen. Servicegebühren wie Anmeldegebühr, die Anzahlung von CHF 500, Kurierkosten, Unterkunfts- und Praktikumsplatzierungsgebühren, Umbuchungsgebühren sowie evtl. Flugkosten werden nicht rückerstattet.

Annullierung vor Kursbeginn: Jede Annullierung muss schriftlich und eingeschrieben an Kaplan in Lausanne mitgeteilt werden. Eine 100%ige Erstattung der Kurs- und Unterkunftsgebühren erfolgt bei Stornierung mehr als 14 Tage vor Beginn des ersten Kurses, oder im Falle einer Visumsablehnung, nach schriftlicher Benachrichtigung und Vorlage der Visumsablehnung vor der Ankunft. In jedem Fall sind die Service-Gebühren und evtl. Flugkosten nicht erstattungsfähig. Im Falle von Annullierungen, die weniger als 14 Tage vor Beginn des ersten Kurses erfolgen - inkl. Nichterscheinen - werden die Kurs- und Unterkunftsgebühren abzüglich einer Stornogegebühr in Höhe von einer Woche Kurs- und Unterkunfts-kosten rückerstattet (Ausnahme: Peking, bis zu 30 Tagen vor Kursbeginn: 10% oder max. EUR 150, 15-29 Tage vor Kursbeginn: 25% oder max. EUR 300, 1-14 Tage vor Kursbeginn: 50% oder max. EUR 600, 0 Tag: 90% oder max. EUR 1000 werden zurückbehalten).

Kursunterbruch: Bei Kursabbruch nach Kursbeginn kann keine Rückerstattung gewährt werden. Dies gilt auch für einen Wechsel zu einer billigeren Kurs- oder Unterkunfts-kategorie. In besonderen Härtefällen kann die Direktion der Schule einwilligen, eine Kursverschiebung oder teilweise Rückerstattung zu gewähren.